

CUPRINS

I. Baza legală	4
II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență - obiective generale; - obiective specifice.	5
III. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență - III.1 Pregătirea reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate; - III.2 Pregătirea personalului de specialitate cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență (cursuri de formare profesională organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani; - III.3 Pregătirea personalului comitetelor județene și locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative, a șefilor și personalului component din cadrul serviciilor voluntare pentru situații de urgență, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor, a inspectorilor de protecție civilă, a populației neîncadrată în muncă, a persoanelor vârstnice.	6
IV. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal	12
- IV.1. Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani și Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Cluj-Napoca	
- IV.2 Inspectoratul pentru Situații de Urgență, comitetele pentru situații de urgență, centrele operative pentru situații de urgență, celulele de urgență, serviciile voluntare și private pentru situații de urgență, instituțiile publice și operatorii economici care desfășoară activități specifice în zona de competență	
V. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate	
VI. Teme orientative privind pregătirea serviciilor voluntare pentru situații de urgență	
VII. Furnizorii autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de IGSU	
VIII. Evidența și evaluarea pregătirii	13
IX. Asigurarea logistică și financiară	14
Anexe: ✓ Anexa 1 - Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal; ✓ Anexa 2 - Planificarea reprezentanților Instituției Prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate la cursurile de pregătire în anul 2022; ✓ Anexa 3 - Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate; ✓ Anexa 4 - Tematica orientativă privind pregătirea serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență; ✓ Anexa 5 - Furnizorii autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență.	

I. BAZA LEGALĂ

În anul 2022, planificarea, organizarea și desfășurarea pregătirii personalului din cadrul autorităților, organismelor și structurilor cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență se execută având la bază următoarele acte normative:

- ✚ Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată în anul 2008;
- ✚ Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Codul administrativ aprobat prin Ordonanța de Urgență nr. 57/2019;
- ✚ Legea nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare;
- ✚ Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Ordonanța de urgență nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată prin Legea nr. 15/2005 cu completările și modificările ulterioare;
- ✚ HGR nr. 557 din 3 august 2016 privind Managementul tipurilor de risc;
- ✚ HGR nr. 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;
- ✚ H.G.R. nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 712/2005 privind Instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat prin OMAI nr. 786/2005;
- ✚ Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 89/2013 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență;
- ✚ Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 75/2019 din 27 iunie 2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;
- ✚ Protocolul privind Pregătirea în domeniul protecției civile a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior, nr. 62170/9647 din 2013, încheiat între M.A.I., prin Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și Ministerul Educației Naționale;
- ✚ Ordinul Inspectorului General nr. 4000/IG din 03.01.2022 privind Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate;
- ✚ Ordinul Inspectorului General nr. 2/IG din 04.01.2019 pentru aprobarea Structurii-cadru a Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență.

II. OBIECTIVELE PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

Obiectivele generale:

- ✓ Creșterea capacității de reziliență a comunităților locale, amplificarea implicării și participării acestora în gestionarea situațiilor de urgență cu resurse proprii;
- ✓ Formarea, perfecționarea și specializarea continuă a personalului cu atribuții în managementul și gestionarea situațiilor de urgență;
- ✓ Aplicarea unui ansamblu integrat de activități specifice, măsuri și sarcini organizatorice, tehnice, operative, cu caracter umanitar și de informare publică, planificate, organizate și realizate în scopul prevenirii și reducerii riscurilor de producere a dezastrelor, protejării populației, bunurilor și mediului împotriva efectelor negative ale situațiilor de urgență, conflictelor armate și înlăturării operative a urmărilor acestora și asigurării condițiilor necesare supraviețuirii persoanelor afectate;
- ✓ Operaționalizarea, creșterea capacității de intervenție și reducerea timpului de răspuns a serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență în vederea îndeplinirii misiunilor ce le revin;
- ✓ Cunoașterea formelor de manifestare a principalelor tipuri de risc, a măsurilor de protecție, precum și a modului de acțiune și comportare în situația producerii lor;
- ✓ Formarea și dezvoltarea abilităților privind modul de comportare și modul de acțiune în perioada premergătoare, pe timpul manifestării și pentru limitarea/înlăturarea efectelor situațiilor de urgență;
- ✓ Dezvoltarea aptitudinilor și abilităților elevilor și studenților de a se proteja în situații de urgență;
- ✓ Ridicarea nivelului de pregătire a populației în domeniul situațiilor de urgență.

Obiectivele specifice:

- ✓ Creșterea eficienței managementului situațiilor de urgență la nivel local;
- ✓ Intensificarea eforturilor pentru asigurarea unui grad de prezență crescut la cursurile organizate în cadrul Centrului Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani și Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Cluj- Napoca, respectiv la activitățile de pregătire din competența inspectoratului pentru situații de urgență;
- ✓ Diversificarea formelor și metodelor de informare preventivă în scopul informării corecte, oportune a cetățenilor privind riscurile ce pot fi generate, măsurile tehnico – organizatorice, funcție de situația operativă și modul de acțiune și comportare în situații de urgență;

- ✓ Desfășurarea de exerciții, aplicații și simulări cu un pronunțat caracter aplicativ-practic în instituțiile de învățământ, operatorii economici sursă de risc, instituții, etc.;
- ✓ Desfășurarea de programe de pregătire a personalului din serviciile voluntare pentru situații de urgență în ceea ce privește executarea de activități preventive specifice;
- ✓ Dezvoltarea și perfecționarea aptitudinilor și a deprinderilor specifice, necesare îndeplinirii acțiunilor de intervenție, a personalului din serviciile voluntare pentru situații de urgență;
- ✓ Organizarea, coordonarea și verificarea executării pregătirii în domeniul situațiilor de urgență a personalului din serviciile voluntare și private pentru situații de urgență precum și a salariaților, conform reglementărilor existente;
- ✓ Evaluarea nivelului de pregătire a capacității de intervenție a serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență;
- ✓ Derularea, la nivel județean a unor acțiuni de promovare a voluntariatului în vederea asigurării participării, în mai mare măsură, a populației la activitățile de gestionare a situațiilor de urgență produse;
- ✓ Organizarea și desfășurarea concursurilor profesionale cu serviciile voluntare și private pentru situații de urgență;
- ✓ Verificarea, îndrumarea și sprijinirea desfășurării pregătirii în domeniul situațiilor de urgență în instituțiile de învățământ;
- ✓ Organizarea și desfășurarea concursurilor cu cercurile tehnico-aplicative de elevi „Prietenii Pompierilor” și cu tematică de protecție civilă „Cu viața mea apăr viața”;
- ✓ Cooperarea cu asociații, fundații, organizații neguvernamentale și alte organisme care pot sprijini activitatea sub orice altă formă, în baza unor parteneriate/protocoale/ convenții de colaborare;
- ✓ Identificarea de noi parteneri instituționali din mediul de afaceri, al organizațiilor non-guvernamentale, instituțional, etc. în vederea dezvoltării de acțiuni informativ-educative și al susținerii logistice și financiare a acestora;
- ✓ Conștientizarea factorilor de decizie de la nivelul instituțiilor și operatorilor economici, respectiv al autorităților publice locale cu privire la beneficiile încadrării și asigurării unei pregătiri adecvate pentru personalul de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile.

III. ORGANIZAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a personalului din cadrul autorităților administrației publice județene și locale, operatorilor economici și instituțiilor publice clasificate din punct de vedere al protecției civile se va realiza pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal în scopul pregătirii personalului de conducere și de specialitate cu atribuții în managementul situațiilor de urgență, salariaților, populației neîncadrate în muncă, elevilor și studenților.

Scopul principal al pregătirii în domeniul situațiilor de urgență este acela de a aborda teoria și practica managementului situațiilor de urgență în formă unitară, multidisciplinară și integrată.

Având în vedere constituirea sistemului integrat de management al situațiilor de urgență, statuat prin actele normative în vigoare emise în funcție de categoriile de personal și domeniul de responsabilitate, pregătirea în domeniul situațiilor de urgență va fi structurată astfel:

- ✚ *Reprezentanți instituției prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală;*
- ✚ *Personalul de specialitate cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență (cursuri de formare profesională organizate la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Cluj-Napoca);*
- ✚ *Personalul comitetului județean și a comitetelor locale pentru situații de urgență, personalul centrelor operative și celulelor de urgență, a șefilor și personalului component din cadrul serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor, a inspectorilor de protecție civilă, a conducătorilor operatorilor economici/instituțiilor sursă de risc cuprinși în P.A.A.R., a conducătorilor operatorilor economici care desfășoară activități specifice în zona de competență a ISUJ, a personalului clerical și cel asimilat al cultelor recunoscute, care are atribuții de conducere la nivelul obiectivelor de cult religioase/parohiale, a salariaților de la instituțiile publice/operatorii economici, a populației neîncadrată în muncă, a persoanelor vârstnice, a conducătorilor unităților de învățământ, a preșcolarilor, elevilor și studenților.*

În anul 2022, pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a personalului pe categorii se desfășoară în perioada 01 februarie - 30 noiembrie (conform prevederilor art.1 și 2 din OIG nr 4000/ IG din 03.01.2022) pe grupe de pregătire, structurate astfel:

Grupa de pregătire	Categoria de personal
Grupa I	Președinte al consiliului județean
	Vicepreședinte al consiliului județean
	Secretar general al județului
Grupa a II-a	Primar al municipiului și orașului
	Viceprimar al municipiului și orașului
	Secretar al municipiului și orașului
	Șeful centrului operativ de la municipii și orașe
	Reprezentanți ai serviciilor descentralizate și deconcentrate ale autorităților care asigură managementul tipurilor de risc în teritoriu*
Grupa a III-a	Primar al comunei
	Viceprimar al comunei
	Secretar al comunei
	Șefi ai centrelor operative de la comune (toți șefii centrelor operative de la comună, indiferent dacă sunt secretari sau nu)

* Autoritățile care asigură managementul tipurilor de risc sunt cele prevăzute în anexa nr. 1 la

✚ **Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituției prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate**, se realizează prin cursuri de pregătire pe baza Ordinului Inspectorului General nr. 4000/IG din 03.01.2022 privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate, structurate astfel:

- ✓ curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, cu durată de 5 zile, la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani (*prefecți/subprefecți*);
- ✓ curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, cu durată de 5 zile, Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Cluj-Napoca (*președinte, vicepreședinte și secretar al consiliului județean, primari, viceprimari și secretari ai municipiului/orașelor, primari, viceprimari și secretari ai comunelor*);
- ✓ instruire (anual) cu durată de 4 ore, la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud (*președinții Comitetelor Locale, pentru Situații de Urgență*);
- ✓ aplicații, exerciții organizate la nivelul local, precum și cele desfășurate împreună cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud.

✚ **Pregătirea personalului de specialitate cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență**, se realizează după cum urmează:

- ✓ prin programe de formare profesională a adulților organizate de furnizori autorizați în condițiile prevăzute de O.U.G. nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților cu modificările și completările ulterioare, pe baza standardelor ocupaționale elaborate și aprobate potrivit legii pentru ocupațiile din domeniul reglementat de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și în Centrului Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani;
- ✓ prin convocări, instructaje, antrenamente de specialitate, exerciții practice și concursuri profesionale organizate la nivel județean/local, de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud, comitetele pentru situații de urgență și/sau de instituțiile/operatorii economici la care sunt constituite structurile respective.

✚ **Pregătirea personalului comitetelor județene și locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și celulelor de urgență, a șefilor și personalului component din cadrul serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul prevenirii și**

stingerii incendiilor, a inspectorilor de protecție civilă, a conducătorilor operatorilor economici/instituțiilor sursă de risc cuprinși în P.A.A.R., a conducătorilor operatorilor economici care desfășoară activități specifice în zona de competență a ISUJ, a personalului clerical și cel asimilat al cultelor recunoscute, care are atribuții de conducere la nivelul obiectivelor de cult religioase parohiale, a salariaților de la instituțiile publice, operatorii economici, a populației neîncadrată în muncă, a persoanelor vârstnice, a conducătorilor unităților de învățământ, a preșcolarilor, elevilor și studenților.

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a acestei categorii de personal este structurată pe niveluri de competență, astfel:

a) pregătirea membrilor comitetelor județene și locale pentru situații de urgență:

- ✓ curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, cu durata de 5 zile la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Cluj-Napoca (președinte, vicepreședinte și secretar al consiliului județean, primari, viceprimari și secretari ai municipiului/orașelor, primari, viceprimari și secretari ai comunelor);
- ✓ un instructaj (semestrial) cu durata de 2-4 ore, pentru membrii comitetelor pentru situații de urgență, organizat de comitetele pentru situații de urgență.

b) pregătirea personalului centrelor operative pentru situații de urgență

- ✓ șefii centrelor operative pentru situații de urgență, un instructaj de pregătire (anual) cu durata de 2-4 ore, organizat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud;
- ✓ personalul centrelor operative pentru situații de urgență un antrenament de specialitate (anual) cu durata de 2-4 ore, organizat de comitetele pentru situații de urgență și/sau de instituțiile/operatorii economici la care sunt constituite structurile respective.

c) pregătirea personalului din cadrul serviciilor voluntare pentru situații de urgență

- ✓ șefii serviciilor voluntare pentru situații de urgență:
 - o convocare de pregătire (semestrial) cu durata de 2-4 ore, organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud;
 - un instructaj de pregătire (semestrial) cu durata 2-4 ore, organizat de președinții comitetelor locale pentru situații de urgență.
- ✓ personalul component al serviciilor voluntare pentru situații de urgență:

- ședință teoretic-aplicativă (lunar) cu durata de 2-3 ore, organizată de șefii serviciilor voluntare pentru situații de urgență;
- o ședință practic-demonstrativă (lunar) cu durata de 1-2 ore, organizată de șefii serviciilor voluntare pentru situații de urgență;
- un exercițiu și alarmare/intervenție cu SVSU, organizat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud, pe timpul activităților preventive.

Anual se organizează și se desfășoară concursurile profesionale cu serviciile voluntare și private pentru situații de urgență, de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud.

d) pregătirea cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor

- o convocare de pregătire (anual) cu durata de 2-4 ore, organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud.

e) pregătirea inspectorilor de protecție civilă

- o convocare de pregătire (anual) cu durata de 2-4 ore, organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud;

Participarea salariaților la instruire constituie sarcină de serviciu.

f) populația neîncadrată în muncă, persoanele vârstnice

- se pregătesc/instruiesc prin participarea la exercițiile de alarmare publică organizate de autoritățile administrației publice locale, prin exercițiile de specialitate organizate de serviciile profesioniste/voluntare pentru situații de urgență, precum și prin intermediul mass-media ori acțiunile derulate de organizațiile neguvernamentale de profil, pe baza protocoalelor încheiate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud.
- pregătirea se va desfășura și prin participarea la aplicații de protecție civilă, exerciții de alarmare publică de evacuare și de intervenție în caz de dezastre, vizionări de filme, emisiuni la posturile de radio și TV centrale și locale, articole din presa centrală și locală. Informarea și educarea preventivă a populației privind protecția civilă sunt obligatorii și se asigură prin mijloacele de informare în masă și serviciile profesioniste pentru situații de urgență, conform art. 36 (1) din Legea 481/2008 privind protecția civilă.

Prin intermediul mass-media scrisă, audio, tv și internet se va asigura prezentarea în cadrul programelor, emisiunilor, respectiv în știrile și reportajele acestora, a riscurilor potențiale, a măsurilor preventive și a modului de acțiune și comportare a populației pe timpul situațiilor de urgență.

De asemenea, diseminarea normelor de educație preventivă în domeniul situațiilor de urgență, pe timpul slujbelor religioase, se va realiza cu sprijinul instituțiilor de cult, prin asigurarea acestora cu materiale de informare preventivă.

IV. PLANIFICAREA PREGĂTIRII PE NIVELURI DE COMPETENȚĂ, STRUCTURI FUNCȚIONALE ȘI CATEGORII DE PERSONAL

IV.1. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal în anul 2022 (Anexa nr. 1).

IV.2 Planificarea nominală a reprezentanților instituției prefectului, a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate, la cursurile de pregătire în anul 2022 (Anexa nr. 2).

V. PLANIFICAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ PRIN ANTRENAMENTE, EXERCITII ȘI CONCURSURI DE SPECIALITATE

Aceste activități sunt planificate în corelare cu tipurile de risc specifice zonei de competență (ANEXA nr. 3).

*Neparticiparea la instruirile, exercițiile și aplicațiile de pregătire privind protecția civilă”, constituie contravenție și se sancționează, conform prevederilor art. 75, lit. j) din Legea 481/2004 Legea 481/2004*** Republicată privind protecția civilă.*

VI. TEMELE ORIENTATIVE PRIVIND PREGĂTIREA SERVICIILOR PUBLICE VOLUNTARE ȘI SERVICIILOR PRIVATE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ (ANEXA NR. 4).

VII. FURNIZORII AUTORIZAȚI POTRIVIT LEGII, CARE ORGANIZEAZĂ PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ ÎN OCUPAȚII DIN DOMENIUL REGLEMENTAT DE INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ (ANEXA NR. 5).

VIII. EVIDENȚA ȘI EVALUAREA PREGĂTIRII

Pentru anul 2022 vor întocmi documente de organizare, planificare și evidență, comitetele locale pentru situații de urgență și operatorii economici/instituțiile sursă de risc incluși în planurile de analiză și acoperire a riscurilor.

În vederea urmăririi realizării prevederilor *Planului anual de pregătire în domeniul situațiilor de urgență*, evidența participării și a rezultatelor obținute se ține la nivelul fiecărei entități la nivelul căreia s-a organizat pregătirea, de către personalul desemnat să gestioneze documentația necesară.

Comitetele pentru situații de urgență, operatorii economici și instituțiile vor ține evidența nominală, astfel:

- Comitetele pentru situații de urgență de la municipii, orașe și comune – evidența nominală a personalului participant la convocările/cursurile pe care le conduce eșalonul superior și la cele pe care le conduce nemijlocit, a personalului serviciilor voluntare pentru situații de urgență, operatorilor economici și instituțiilor publice din subordine, la principalele categorii de pregătire;
- Operatorii economici și instituțiile publice – evidența nominală a personalului celulei de urgență, evidența numerică la toate categoriile de pregătire și a personalului serviciului privat pentru situații de urgență, după caz.
- Șefii serviciilor de urgență – evidența nominală a personalului din subordine, pe ședințe de pregătire.

Evaluarea programelor de pregătire se realizează permanent prin analiza modului de organizare și desfășurare a activităților și a rezultatelor obținute de către eșaloanele care organizează pregătirea și pe timpul activităților preventive desfășurate de personalul desemnat din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud. Evaluarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență se analizează de către fiecare eșalon în parte, sub formă de bilanț, în ședințele comitetelor pentru situații de urgență, respectiv celulelor de urgență.

Situația centralizatoare numerică cu participarea la pregătire a personalului propriu și pe care îl coordonează, se înaintează la Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență „Bistrița” al județului Bistrița-Năsăud, anual, în prima decadă lunii decembrie, pe categorii de personal și domenii de competență.

Raportul de evaluare a pregătirii cuprinde: baza legală a desfășurării activității de pregătire; obiectivele propuse și modul de îndeplinire a acestora; gradul de îndeplinire a planului de pregătire; organizarea și desfășurarea exercițiilor, aplicațiilor și intervențiilor reale; calificativele obținute și măsura în

care s-a asigurat dezvoltarea competențelor profesionale; organizarea și nivelul de înzestrare ale serviciilor de urgență; gradul de asigurare a bazei materiale; neajunsuri constatate și greutăți întâmpinate; concluzii și propuneri pentru îmbunătățirea activității.

Raportul de evaluare a activităților de pregătire, se înaintează de către Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență „BISTRIȚA” al județului Bistrița-Năsăud la Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, în luna decembrie 2022.

IX. ASIGURAREA LOGISTICĂ ȘI FINANCIARĂ

Resursele logistice și financiare necesare pentru planificarea, organizarea și desfășurarea pregătirii personalului se asigură, potrivit legii, din bugetul de stat, bugetele locale, bugetele instituțiilor publice și a operatorilor economici, după caz.

Finanțarea serviciilor de urgență se asigură de către persoanele juridice care le-au constituit.

ANEXE:

- ✓ Anexa 1 - *Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal;*
- ✓ Anexa 2 – *Planificarea reprezentanților instituției prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate la cursurile de pregătire;*
- ✓ Anexa 3 - *Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate;*
- ✓ Anexa 4 – *Tematica orientativă privind pregătirea serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență;*
- ✓ Anexa 5 – *Furnizorii autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență.*

ÎNTOCMIT,

**ȘEF SERVICIU VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
BANABIC ALEXANDRU**

Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal în anul 2022

I. Pregătirea prin cursuri organizate în cadrul CNPPMSU Ciolpani și Centrelor Zonale de Pregătire de Protecție Civilă din subordinea acestuia

Categorii de personal	Forma de pregătire/ periodicitatea/ durata	Cine organizează pregătirea/ cine răspunde	Total personal de pregătit	Anul 2022																																	
				Ian.		Feb.		Mar.		Apr.		Mai		Iun.		Sem. I		Iul.		Aug.		Sept.		Oct.		Nov.		Dec.		Sem. II		Total an					
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R				
I.1. Centrul Național de Perfeccionare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani																																					
Prefecți	Un curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, o dată la 2-4 ani (5 zile)	CNPPMSU Ciolpani (Conform planificării IGSU)	0													0	0														0	0					
Subprefecți			0															0	0													0	0				
Inspector protecție civilă	Program de formare profesională cu scoatere de la locul de muncă	CNPPMSU Ciolpani	0														0	0														0	0				
Cadru tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor			0															0	0													0	0				
Șef serviciu voluntar/privat pentru situații de urgență			0																0	0													0	0			
I.2. Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Cluj-Napoca																																					
Președinți ai consiliilor județene	Un curs de pregătire		0														0	0														0	0	0	0		
Vicepreședinți ai consiliilor județene			0																0	0													0	0	0	0	
Secretari generali ai județelor			0																	0	0													0	0	0	0
Primar general/Primari ai municipiilor, sectoarelor și orașelor			1					1											1	0														0	0	1	0
Viceprimari ai municipiilor și orașelor			1					1												1	0													0	0	1	0
Secretari ai municipiilor și orașelor			0																	0	0													0	0	0	0

Categorii de personal	Forma de pregătire/periodicitatea/durata	Cine organizează pregătirea/ cine răspunde	Total personal de pregătit	Anul 2022																													
				Ian.		Feb.		Mar.		Apr.		Mai		Iun.		Sem. I		Iul.		Aug.		Sept.		Oct.		Nov.		Dec.		Sem. II		Total an	
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
Şefi ai centrelor operative de la municipiile şi oraşe	cu scoatere de la locul de muncă, o dată la 2-4 ani (5 zile)	Centrul Zonal de Pregătire Cluj-Napoca	0													0	0												0	0	0	0	
Primari ai comunelor			9						3		3		3		9	0													0	0	9	0	
Viceprimari ai comunelor			6										1		1	0					1		3		1				5	0	6	0	
Secretari ai comunelor			6			6									6	0													0	0	6	0	
Şefi ai centrelor operative de la comune			0													0	0													0	0	0	0
Reprezentanţii serviciilor deconcentrate şi descentralizate ale ministerelor în teritoriu			0													0	0												0	0	0	0	
Inspector protecţie civilă	Program de formare profesională cu scoatere de la locul de muncă	Centrul Zonal de Pregătire Cluj-Napoca	0													0	0												0	0	0	0	
Şef serviciu voluntar/privat pentru situaţii de urgenţă			1														0	0					1						1	0	1	0	
II. Pregătirea organizată la nivelul inspectoratelor pentru situaţii de urgenţă, comitetelor locale pentru situaţii de urgenţă, centrelor operative şi celulelor de urgenţă, serviciilor voluntare şi private pentru situaţii de urgenţă, instituţiilor publice şi operatorilor economici care desfăşoară activităţi specifice în zona de competenţă																																	
Preşedinţii comitetelor pentru situaţii de urgenţă	O instruire, anual (2-4 ore)	ISU/Pe timpul activităţilor preventive conform planificării Inspecţiei de Prevenire	62	3		5		5		5		6		6		30	0	5		5		6		6		5		5		32	0	62	0
Membrii comitetelor pentru situaţii de urgenţă	O instruire, anual (2-4 ore)	ISU/Pe timpul activităţilor preventive conform planificării Inspecţiei de Prevenire	750	30		50		50		50		60		50		290	0	50		50		50		50		50		50		300	0	590	0

Categorii de personal	Forma de pregătire/periodicitatea/durata	Cine organizează pregătirea/ cine răspunde	Total personal de pregătit	Anul 2022																													
				Ian.		Feb.		Mar.		Apr.		Mai		Iun.		Sem. I		Iul.		Aug.		Sept.		Oct.		Nov.		Dec.		Sem. II		Total an	
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
Şefii centrelor operative pentru situații de urgență	Instructaj de pregătire, anual (2-4 ore)	ISU/ Pe timpul activităților preventive conform planificării Inspecției de Prevenire	62	3		5		5		5		6		6		30	0	5		5		6		6		5		5		32	0	62	0
Personalul centrelor operative pentru situații de urgență	Antrenament de specialitate, anual (2-4 ore)	ISU/ Pe timpul activităților preventive conform planificării Inspecției de Prevenire	177	9		15		15		15		18		15		87	0	15		15		15		15		15		15		90	0	177	0
Şefii celulelor de urgență din cadrul operatorilor economici clasificați cu risc conform HG nr. 642/2005	O convocare de pregătire, anual (2-4 ore)	ISU/ Pe timpul activităților preventive conform planificării Inspecției de Prevenire														0	0												0	0	0	0	
Şefii serviciilor voluntare pentru situații de urgență	O convocare de pregătire, semestrial (2-4 ore)	ISU	62							62						62	0						62						62	0	124	0	
	Un instructaj de pregătire, semestrial (2-4 ore)	Președinții comitetelor pentru situații de urgență	62							62						62	0									62			0	62	62	62	
Personalul component al serviciilor voluntare pentru situații de urgență	O ședință teoretic-aplicativă, lunar (2-3 ore)	Şefii serviciilor	759					1						1		350	0					1				2				409	0	759	0
								7						7								9				1							
								5						5								5				4							
	O ședință practico-demonstrativă, lunar (1-2 ore)	Şefii serviciilor	759					1						1		350	0					1				2				409	0	759	0
								7						7								9				1							
								5						5								5				4							
	Exercițiu de alarmare/ intervenție cu SVSU*	ISU/ Pe timpul activităților preventive conform planificării Inspecției de Prevenire/Alarmărilor publice	759					1						1		350	0					1				2				409	0	759	0
								7						7								9				1							
								5						5								5				4							

Categorii de personal	Forma de pregătire/ periodicitatea/ durata	Cine organizează pregătirea/ cine răspunde	Total personal de pregătit	Anul 2022																													
				Ian.		Feb.		Mar.		Apr.		Mai		Iun.		Sem. I		Iul.		Aug.		Sept.		Oct.		Nov.		Dec.		Sem. II		Total an	
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
Cadre tehnice cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor	Instruire , anual (2-4 ore)	ISU/Pe timpul activităților preventive conform planificării Inspecției de Prevenire	700	50		60		60		60		60		60		350	0	60		60		60		60		60		50		350	0	700	0
Inspectori protecție civilă	Instruire , anual (2-4 ore)	ISU/Pe timpul activităților preventive conform planificării Inspecției de Prevenire	4					1				1				2	0			1				1						2	0	4	0
Populația neîncadrată în muncă, persoane vârstnice	Informare preventivă	Autoritățile publice locale/ISU	64226													0	0													0	0	0	0
	Exerciții de alarmare publică	Autoritățile publice locale/ISU															0	0												0	0	0	0

*Se vor planifica exerciții de alarmare/intervenție la toate serviciile voluntare/private pentru situații de urgență.

Anexa nr. 2 la Extras din Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2022

Planificarea reprezentanților instituției prefectului, a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate, la cursurile de pregătire în anul 2022

A. Organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență

Nr. crt.	Perioada	Categoria de personal	Unitatea Administrativ- Teritorială	Numele și prenumele	Nr. serie
----------	----------	-----------------------	-------------------------------------	---------------------	-----------

B. Organizate la Centrul Zonal de Pregătire Cluj

Planificarea nominală a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență, din administrația publică locală

Nr. crt.	Perioada	Categoria de personal	Unitatea Administrativ- Teritorială	Numele și prenumele	Nr. serie
1	28.03-01.04	Primari ai municipiilor și	BISTRIȚA	TURC IOAN	8
2	28.03-01.04	Viceprimari ai municipiilor și orașelor	NĂSĂUD	BODEA MARIUS	8
3	04.04-08.04	Primari ai comunelor	ȘIEU ODORHEI	SFINTEAN SORIN IOAN	9
4	11.04-15.04	Primari ai comunelor	JOSENI BÂRGĂULUI	VRÎNCEAN NICOLAE	10
5			ȘIEU	CIFOR-TINIȘ IOAN	
6	23.05-27.05	Primari ai comunelor	CĂIANU MIC	ȘTIR DUMITRU PAUL	11
7			TÂRLIȘUA	PURJA VLĂDUȚ AXENTE	
8	30.05-03.06	Primari ai comunelor	PETRU RAREȘ	ROPAN IONEL	12
9	06.06-10.06	Primari ai comunelor	ȘINTEREAG	BOB IOAN	13
10	14.06-17.06	Primari ai comunelor	NEGRILEȘTI	COSTIN DUMITRU	14
11	20.06-24.06	Primari ai comunelor	URIU	SPERMEZAN RADU	15

12	27.06-01.07	Viceprimari ai comunelor	BUDEȘTI	SZABO OCTAVIAN	16
13	26.09-30.09	Viceprimari ai comunelor	ȘIEUȚ	SIMIONCA FLORIN IONEL	17
14	24.10-28.10	Viceprimari ai comunelor	BISTRITA BÂRGĂULUI	NIMIGEAN IOAN	18
15			PRUNDU BÂRGĂULUI	BĂLAN RADU FLORIN	
16	31.10-04.11	Viceprimari ai comunelor	REBRA	NĂSTUȚĂ DANIEL	19
17	07.11-11.11	Viceprimari ai comunelor	TEACA	OLTEAN FLORIN	20
18	07.02-11.02	Secretari generali ai comunelor	URMENIȘ	BIROU IOAN	1
19	14.02-18.02	Secretari generali ai comunelor	MILAȘ	MUNTEAN MONICA	2
20	21.02-25.02	Secretari generali ai comunelor	ZAGRA	CEUCA IOAN	3
21	28.02-04.03	Secretari generali ai comunelor	LEȘU	VĂRĂREAN EMILIA	4
22			TELCIU	CORDOȘ ANA MARIA	
23			MĂGURA ILVEI	IGNAT LUCICA VALERIA	

Anexa nr. 3 la Extras din Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2022

Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate

Nr. crt.	Tipul	Localitatea / Operatorul economic	Luna	Tema	Cine conduce
I. Antrenamente de specialitate					
1	Avertizare/alarmare/alertare SVSU-SPSU	La nivelul unităților administrativ teritoriale sunt constituie 62 de S.V.S.U. (1 municipiu, 3 orașe și 58 comune)	Pe timpul activităților preventive conform planificării	Verificarea capacități de răspuns în cazul producerii unei situații de urgență în funcție de riscurile identificate în PAAR și situația operativă.	ISU
II. Exerciții					
1	De alarmare publică	Orașul Sîngeorz-Băi Comuna Poiana Ilvei Comuna Josenii Bîrgăului Comuna Miceștii de Cîmpie Comuna Șieut Comuna Feldru Comuna Petru Rareș Comuna Teaca Comuna Romuli Comuna Braniște Comuna Chiuza Comuna Parva Comuna Budești Comuna Rebra Comuna Nimigea Comuna Șanț Comuna Ciceu Mihăiești Comuna Negrilești Comuna Șieu Măgheruș	Conform planificării/ trimestriale/ lunare	Verificarea nivelului de pregătire a structurilor cu atribuții în managementul situațiilor de urgență, precum și a stării de operativitate a mijloacelor tehnice. Verificarea capacități de răspuns în cazul producerii unei situații de urgență în funcție de riscurile identificate în PAAR și situația operativă.	ISU
		Lunca Ilvei, Tunel CF Larion	Trimestrul I (luna martie)	Managementul situațiilor de urgență generate de producerea unor furtuni și viscol, prăbușiri de arbori, deraierea unui tren de transport marfă și/sau persoane, incendierea parțială a încăcăturii în tunelul CFR.	

2	Alte exerciții, conform naturii și frecvenței tipurilor de risc manifestate	DN17	Trimestrul II (luna iunie)	Managementul situațiilor de urgență generate de producerea unui accident rutier, cu victime multiple, cu implicarea unui mijloc de transport substanțe periculoase pentru populație/mediu și cu risc de explozie/incendiu.	ISU
		Spitalul județean Bistrița-năsăud	Trimestrul III (luna septembrie)	Managementul situațiilor de urgență generate de producerea unui incendiu la unitățile sanitare.	
		Platforma Teraplast (sau Leonî)	Trimestrul IV (luna decembrie)	Managementul situațiilor de urgență generate de producerea unui accident, avarie, explozie și incendiu în domeniul industrial, cu victime multiple, cu poluare de substanțe periculoase pentru populație/mediu.	

III. Concursuri

III. Concursuri						
1	Cu tematică de protecție civilă „Cu viața mea apăr viața”		Etapa pe unitate de învățământ/club sau palat al copiilor	Martie	Dezvoltarea capacității de percepție a protecției civile ca ansamblu de activități cu caracter exclusiv unanitar. Adoptarea unui comportament adecvat și modul de acțiune în cazul profucerii unei situații de urgență.	Directorul unității de învățământ, comitetul local pentru situații de urgență, ISU, Inspectoratul Județean Școlar, Societatea Națională de Cruce Roșie din România
			Etapa pe localitate/sector al municipiului București	Aprilie		
			Etapa județeană/municipiului București	Mai		
2	Cercurilor tehnico-aplicative de elevi „Prietenii pompierilor”		Etapa județeană	Mai	Formarea și dezvoltarea la elevi a unor trăsături moral-volatile, cum sunt: inițiativa, spiritul de echipă, curajul, precum și utilizarea materialelor și accesoriilor folosite la stingerea incendiilor.	Directorul unității de învățământ, comitetul local pentru situații de urgență, ISU, Inspectoratul Județean Școlar
3	Profesionale, cu serviciile voluntare/private pentru situații de urgență		Etapa județeană	Iunie	Dezvoltarea și perfecționarea aptitudinilor și deprinderilor specifice, necesare îndeplinirii acțiunilor de intervenție în situații de uegență/Verificarea nivelului de pregătire a serviciilor voluntare si private.	ISU

TEMATICA ORIENTATIVĂ
privind pregătirea serviciilor voluntare pentru situații de urgență

I. Tematica de pregătire a specialiștilor pentru prevenire din serviciile voluntare pentru situații de urgență

- ✓ Tipuri de risc specifice la nivelul localităților.
- ✓ Risc, hazard și vulnerabilitate. Noțiuni generale.
- ✓ Incendiul și evoluția sa. Procese de ardere și de oxidare.
- ✓ Propagarea incendiilor.
- ✓ Cauze de incendiu.
- ✓ Căi de evacuare și intervenție în caz de incendiu.
- ✓ Norme generale de apărare împotriva incendiilor.
- ✓ Reguli și dispoziții specifice unității administrativ-teritoriale.
- ✓ Stingătoare de incendiu. Clasificare. Mod de folosire.
- ✓ Cutremurele și efectele lor. Măsuri de diminuarea a efectelor acestora. Reguli de comportare.
- ✓ Prevenirea incendiilor la unități de învățământ, de cult, de cultură/săli aglomerate, structuri de primire turistică.
- ✓ Prevenirea incendiilor în agricultură și la fondul forestier.
- ✓ Prevenirea incendiilor la unități sanitare și de îngrijire.
- ✓ Prevenirea incendiilor la arderea miriștilor și pe timpul acțiunilor de igienizare.
- ✓ Prevenirea incendiilor la depozitarea, comercializarea și utilizarea buteliilor cu GPL.
- ✓ Măsuri de prevenire a incendiilor la exploatarea instalațiilor electrice, de gaze și de încălzire.
- ✓ Măsuri de prevenire și protecție în caz de inundații.
- ✓ Surse de alimentare cu apă în caz de incendiu.
- ✓ Prevenirea incendiilor la locuințe și anexele gospodărești din mediul rural.
- ✓ Prevenirea incendiilor în apartamente.
- ✓ Ghidul cetățeanului în situații de urgență.
- ✓ Obligațiile autorităților administrației publice locale în domeniul situațiilor de urgență.
- ✓ Însușirea, alarmarea și evacuarea în situații de urgență.
- ✓ Forme ale activității de prevenire desfășurată de serviciile voluntare pentru situații de urgență.

II. Tematica pentru pregătirea membrilor serviciilor voluntare pentru situații de urgență

II.1. Ședințe teoretic-aplicative:

1. Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor pe timpul sezonului rece.
2. Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor la gospodăriile cetățenești.
3. Prevenirea incendiilor la operatori economici și instituții.
4. Noțiuni despre incendii, definiție, propagare, caracteristici.
5. Reguli și măsuri de prevenire și stingere a incendiilor specifice fondului forestier.
6. Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor specifice campaniei agricole de recoltare a cerealelor păioase.
7. Tehnica executării salvării și evacuării (salvarea din subsoluri, de sub dărâmături și din spații înguste, metode și procedee de salvare, descoperirea și identificarea persoanelor blocate, îndepărtarea dărâmăturilor, acordarea primului ajutor, ridicarea și transportarea răniților).
8. Acte normative care reglementează activitatea de prevenire a Situații de Urgență:
 - ✓ Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare.
 - ✓ Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată cu modificările și completările ulterioare.
 - ✓ H.G. nr. 537/2007 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele de prevenire și stingere a incendiilor.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 786/2005 privind modificarea și completarea O.M.A.I. nr. 712/2005 pentru aprobarea „Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență”.
 - ✓ H.G. nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 166/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la construcții și instalațiile aferente.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 28/2009 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la obiective de cult.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 118/2010 pentru aprobarea dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la structuri de primire turistice, unități de alimentație publică și unități de agrement.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 211/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la ateliere și spații de întreținere și reparații.

- ✓ O.M.A.I. nr. 262/2010 privind aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la spații și construcții pentru birouri.
- ✓ O.M.A.I. nr. 187/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la spații pentru comerț.
- ✓ O.M.A.I. nr. 579/2008 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor pe timpul utilizării focului deschis la arderea de miriști, vegetație uscată și resturi vegetale.
- ✓ O.M.A.I. nr. 14/2009 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la amenajări temporare în spații închise sau în aer liber.

9. Metodologia executării controlului de prevenire la gospodăriile cetățenești conform O.M.A.I. nr. 160/2007.

10. Reguli de comportare la descoperirea elementelor de muniție neexplodate.

11. Alarmarea și evacuarea populației în cazul dezastrelor.

II.2. Ședințe practic-demonstrative:

1. Instrucția grupelor de intervenție de la autospeciale de lucru cu apă și spumă.
2. Simularea unei situații din planul de evacuare de la nivelul localității.
3. Învățarea și formarea deprinderilor în executarea probei „Pista de îndemânare și viteză” (prezentarea demonstrativă a probei, executarea probei pe segmente, executarea întrunită a probei, verificarea încadrării în barem: 45’’= S, 35’’= B, 30’’= FB).
4. Exercițiu practic privind luarea măsurilor de siguranță în cazul descoperirii de muniție rămasă neexplodată.
5. Exercițiu practic cu tehnica din dotare în cazul producerii unui incendiu la fondul forestier.
6. Exercițiu practic privind intervenția în cazul producerii unor incendii la depozitele de cereale, silozuri sau pe terenurile unde s-a terminat recoltarea.
7. Exercițiu practic privind intervenția în cazul salvării și evacuării din subsoluri, de sub dărâmături și din spații înguste.
8. Metode, procedee și mijloace folosite pentru decontaminarea personalului și echipamentului.
9. Demonstrație practică privind executarea unui control de prevenire la unitățile de învățământ.
10. Demonstrație practică privind executarea unui control de prevenire la o gospodărie cetățenească.
11. Exercițiu practic privind intervenția și modul de acțiune în cazul unor incendii produse la gospodăriile cetățenești și depozitele de furaje.
12. Exercițiu practic de stingere a incendiilor în condiții deosebite (pe timp de noapte, pe timp de iarnă, vânt puternic etc.).
13. Tehnici de întrerupere a alimentării cu energie electrică a locuințelor (tensiune joasă);
14. Tehnici de întrerupere a alimentării cu gaze naturale a locuințelor (presiune joasă).

**Furnizorii autorizați potrivit legii,
care organizează programe de formare profesională a adulților în ocupații din domeniul reglementat de IGSU**

Nr. crt.	Denumire furnizor (adresa, date contact)	Ocupație	Tip program (conform art. 8 alin. 3 din O.G. nr. 129/2000 republicată)
1.	CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE BISTRITA-NĂSĂUD Bistrița, Str. Petre Ispirescu, nr. 15 A Tel. 0263/230400, e-mail: office@cciabn.ro	Cadru tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor Cod COR 541902	Specializare
2.	SC FORMAROM SRL Zalău, bd. Mihai Viteazu, bl. B120, sc. A, ap. 21 Tel. 0724522308, e-mail: formarom@yahoo.com	Servant pompier COD NC 5161.2.1	Calificare
3.	SC FORMAROM SRL Zalău, bd. Mihai Viteazu, bl. B120, sc. A, ap. 21 Tel. 0724522308, e-mail: formarom@yahoo.com	Șef Serviciu voluntar/privat pentru situații de urgență Cod COR 541901	Specializare
4.	SC FORMAROM SRL Zalău, bd. Mihai Viteazu, bl. B120, sc. A, ap. 21 Tel. 0724522308, e-mail: formarom@yahoo.com	Cadru tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor Cod COR 541902	Perfecționare