

ROMÂNIA

JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD

COMUNA LECHINȚA

DECIZIE INTERNA Nr. 6156 /14.08.2025

privind constituirea Comisiei de selecție și a Comisiei de soluționare a contestațiilor, a persoanei propuse pentru ocuparea funcției de Manager de proiect”, anterior depunerii Cererii de finanțare,

în cadrul proiectului „„Îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice din comuna Lechința prin servicii de îngrijire la domiciliu”, finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, Prioritatea P06 – Servicii de suport pentru persoane vârstnice, Obiectiv Specific ESO4.11, Apelul de proiecte „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice

Primarul Comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud,

Având în vedere:

- Referatul de necesitate nr. 6068/11.08.2025 privind inițierea Procedurii operaționale privind selecția și nominalizarea persoanei propuse pentru ocuparea funcției de Manager de proiect în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile, anterior depunerii Cererii de finanțare;
- Procedura operațională privind selecția și nominalizarea persoanei propuse pentru ocuparea funcției de Manager de proiect în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile, anterior depunerii Cererii de finanțare, aprobată la nivelul Comunei Lechința;
- necesitatea demonstrării capacității administrative și operaționale a Comunei Lechința în vederea depunerii Cererii de finanțare aferente proiectului „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice din comuna Lechința”, precum și necesitatea identificării și evaluării unei persoane care să coordoneze activitățile de pregătire și, ulterior aprobării finanțării, implementarea proiectului;

În conformitate cu prevederile:

- Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidului Solicitantului – Condiții Generale și Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice aferente apelului de proiecte;
- Regulamentului (UE) nr. 2021/1060;

În temeiul art. 155 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. e) și art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

DECIDE:

Art.1

Se constituie Comisia de selecție și nominalizare a persoanei propuse pentru ocuparea funcției de Manager de proiect în cadrul proiectului „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice din comuna Lechința”, în următoarea componență:

Președinte:

HERINEAN MARCEL - VICEPRIMAR

Membru:

HANES RODICA – SECRETAR GENERAL

Membru:

DEAC CRINA AURELIA – SEF SERVICIU BUGET CONTABILITATE

Secretar Comisie:

BOR CRISTINA MIRELA -responsabil Resurse Umane

Art.2 Se constituie Comisiei de soluționare a contestațiilor a persoanei propuse pentru ocuparea funcției de Manager de proiect în cadrul proiectului, în următoarea componență:

Presedinte - Suci Mihaela Emilia – inspector superior

Membru – Anton Cristina – inspector superior

Membru - Man Daniela Niculina – inspector superior

Secretar Comisie - BOR CRISTINA MIRELA -responsabil Resurse Umane

Art.3

3.1. Comisia constituită potrivit art. 1 are obligația de a organiza și desfășura întreaga procedură de evaluare și nominalizare cu respectarea prevederilor procedurii operaționale aprobate la nivelul instituției,

urmărind aplicarea principiilor legalității, transparenței, imparțialității, tratamentului egal și responsabilității administrative. În exercitarea atribuțiilor sale, comisia își desfășoară activitatea cu independență profesională și răspunde pentru legalitatea și temeinicia documentelor întocmite pe parcursul procedurii.

3.2. Comisia va analiza documentele depuse de persoana evaluată, va verifica îndeplinirea condițiilor stabilite prin profilul profesional al funcției de Manager de proiect, va realiza evaluarea profesională și managerială și va întocmi Raportul de evaluare și nominalizare, care va fi înaintat Primarului Comunei Lechința în vederea aprobării rezultatului procedurii, emiterea dispoziției de numire a managerului de proiect. În desfășurarea activității sale, comisia poate solicita clarificări sau documente suplimentare atunci când acestea sunt necesare pentru fundamentarea obiectivă a concluziilor.

Art.4

4.1. În situația în care, în cadrul procedurii, este evaluată o singură persoană și comisia constată că documentele prezentate demonstrează fără echivoc îndeplinirea condițiilor stabilite prin profilul profesional, existența unei experiențe profesionale relevante și a competențelor manageriale necesare coordonării proiectului, aceasta poate fundamenta propunerea de nominalizare exclusiv pe baza evaluării documentelor din dosar, fără organizarea interviului profesional.

4.2. Decizia privind neorganizarea interviului va fi motivată în Raportul de evaluare și nominalizare și va face parte integrantă din documentația procedurii.

Art.5 Secretarul comisiei răspunde de convocarea membrilor comisiei, înregistrarea documentelor depuse, întocmirea proceselor-verbale, redactarea documentelor rezultate din procedură și constituirea dosarului administrativ aferent acestora.

Art.6 Primarul prin persoanele desemnate prin prezenta decizie vor duce la îndeplinire prevederile acestora.

PRIMAR

Ing. FLORIAN ROMEO DANIEL

